

2024 年度第 5 回役員会議事録

日時 : 2024 年 8 月 31 日 (土) 13:55—16:10

場所 : 自治会館 2 階会議室

出席者 : あかね台 2 丁目自治会役員・部長

1. 報告事項及び承認事項

■会長

* 第 28 回夏祭り終了

盛況のうちに終えることができたが、暑さが尋常ではなかったので時期等の検討は必要。

青葉区からも時期や時間帯などを検討してくれという話も出ている。

* 青葉警察署による防犯講話会について ……回覧資料：青葉警察講和会(241019)のご案内

10 月 19 日 (土) 午前 11 時～12 時 恩田地域ケアプラザ (中恩田ブロック共同開催)

・毎年行っているが、ある程度の人を集めてほしいとのことで、今年は中恩田ブロック (4 自治会) 合同で開催。60 人前後の規模を考えている。班長は参加を。

・連絡先として、今後、自治会アドレスを作る

(今回のみ防犯防災部長のアドレスになっている)。

・会長、副会長、総務、防犯防災部は設営、受付などの手伝いのため 10:15 集合。

* 「遊びをつなぐ会」(11 月 17 日 (日) 1 丁目と合同開催) について

……役員資料：打合せ記録 2024 年度「遊びをつなぐ会」開催計画案の確認

・昔ながらの遊びを、高齢の方と子どもたちとで一緒に体験する。

遊びの体験の後には、あかね台でとれたサツマイモを使って芋煮会を開催。

60 人位の参加を目標としている。

・周知は次回第 6 回班長会。

・今回初参加。2 丁目は福祉児童部、行事企画部で 5～6 名程度の参加は必要。

2 丁目はこどもたちの見守りなどのサポート役。当日は福祉児童部、行事企画部は積極的に参加してもらいたい。

・ふれあい会には声をかけたが、今回は視察程度とし、会としての参加は見送ることになった。

・分担費用は 2 万円程度を予定している。

・次回打ち合わせ 10/20(日)10:00～には福祉児童部長、副部長参加してほしい。

・11/10(日)の最終確認打ち合わせには、当日参加する人は出席してほしい。

行事企画部長) 行事企画部としては、当日のサポートをするという理解でよろしいか。

会長) そうです。10/20 の打ち合わせにも出席してもらおうとありがたいが。

行事企画部長) 行事企画部全員が、当日参加する必要があるのが、自主的でいいのか、そのあたりの加減を知りたい。

会長) 当日は、福祉児童部、行事企画部は原則として参加していただきたい。1 丁目からは最低 5～6 名は参加してほしいといわれている。

行事企画部) では強制ではないが、積極的に参加してもらいたいと伝達する。20 日の打ち合わせには自分は出席できないので、当日のサポートについて何かあればまた連絡を。

会計) 予算としてはどうなっているのか。

会長) 福祉児童部関連の予算に余裕を持たせている。来期には「遊びをつなぐ会」と明記して予算に組み込む方向。

* ふれあい会 (2丁目老人会) の案内と参加申込み書配布依頼について

…役員資料：自治会に対する入会案内配付依頼

…配布資料 (敬老祝いにセット) : 「ふれあい会」入会案内

「ふれあい会」入会申込書

・ふれあい会は自治会から補助金を出している正式な関連団体だが、参加者が1~2割くらい減ってきている。このままだと老人連合会からの補助金が減額されて、先細りになっていくということで、協力の要請があった。

・敬老祝いの対象者に、ふれあい会の案内をセットで配付することとする。

* 青葉区の地域活動推進費補助金確定→申請完了 (会長) ~総務部長と資料共有

* 活動報告等

◎7月27日 (土) 中恩田盆踊り大会

今年は昨年に比べ参加者が少なかった印象。

◎遊びをつなぐ会、総合防災訓練打合せ (→防災部長より経過報告)

◎認知症サポーター養成講座

12月1日 (日) 班長会前 (後) に設定で調整中 (恩田ケアプラザ)。班長出席。

■副会長

* あかね台自治会館 前期業者清掃 (8/7) 完了のご報告

・次回は1月、ワックスがけもあるので1日がかりの予定

・最近、砂利、砂が落ちているという報告があったが、机やいすから落ちている様子。各団体、使用後に掃除をするように声をかけるが、自治会関係団体の会合の後にも清掃をお願いしたい。

・自治会館使用の予約方法検討中。

1丁目、2丁目自治会長、自治会館管理運営委員会委員長、副委員長で話し合っている。

会長) 現在、月曜と平日の午前中しか自治会館を予約できない状態。月1回土曜日午前中に申込時間を作れないか、ふれあい会に依頼してみる方向で考えている。

※防災マップ配布

1丁目、2丁目あわせて1700部作製。

明日の班長会で、班員世帯数分+班長ファイル分1を配付。口頭でも説明。

次回3~4年後の更新までは、転入された方にもその在庫から配付。

■総務部

* 班長名簿更新について

…班長資料：20240730 (班長グッズ①)令和6年度班長名簿

・広報部長引継ぎにかかわる変更は次回以降となるので、今回は班長名簿の配付はしない。

* 世帯数および配布部数表更新について

…班長資料：20240729 会員世帯数および配布部数（兼出欠表）_2024 年度

・3Hに新規入会があったため更新。

*今後の会合予定の確認と共有方法について

…役員資料：今後の会合予定の確認と共有方法について

・ラインの「イベント」を利用して一元管理してはどうか。

年度初めに、班長ファイル内の年間の班長会の予定を記載、役員会については原則前週日曜を【暫定】として記載しておき、日程が正式決定した時点で随時更新していく形にすれば、リアルタイムで共有できるのではないか。

会長) 情報のサポートとして利用するのは良いのではないか。

書記) では、日程の再確認のため利用していくのでよろしくをお願いします。タイトルの記載時間が開始時刻で、時計マークが集合時刻です。

■会計

*明日、受付時に集金ノート返却。

副会長) 班長がブロック長に会費を届ける時に、領収証を持ってくる人と持ってこない人がいた。マニュアル（新班長の皆様へ）では領収証も提出となっていたが、直前の班長資料にはなかった。

会計) 下期は領収証も提出してもらおう。マニュアルと班長資料との不一致を確認して、来年以降の引継ぎ事項とする。

■広報部

*部長引継ぎについて

・新部長予定の方が、仕事の関係で役員会に出られないので、メインの仕事は新部長にしてもらうが、役員会には新副部長の方に出席をお願いしたいと考えている。

会長) 役員会に出られる人が部長のほうがいいのか？部長、副部長を交代することはできないか？

広報部長) 引継ぎの時に打診してみる。

*引継ぎには、会長、サポートの平田さんも同席してもらい、SSI化の相談もする予定。

■防犯防災部

*防犯パトロールについて …回覧資料：2024年9月・10月 防犯パトロール参加のお願い

・8月は休みだったが、9月からまた第1、第3土曜日に実施するのでご協力を。

*各班防災備品の確認について…班長資料：2024年各班防災備品確認リスト（最終）

・確認が終わったのでリストを配付し、班長ファイル内のリストを差し替え、引継ぎ資料としてもらう。

*「無事です」カード・防災マニュアルの配布について

…回覧資料：「無事です」カード・防災マニュアル配布案内

…役員資料：「無事です」カード・防災マニュアル価格情報

・現在持っていない人に11/9の総合防災訓練の前に配布したいが、在庫が少ない（「無事です」カード60、防災マニュアル20）ので追加を手配したい。「無事ですカード」は同じも

のを手配できないので市販のもので発注を考えている。

会長) 発注は、希望数を集計してからでよいのでは。

* 町の防災組織活動費補助金(青葉区) 2023 年度実績報告・2024 年度交付申請について

9 月中に審査、決定通知が届き、下りるのはまだ先。

今年度は 4/1 付の 744 世帯 11900 円で申請。非自治会員も含む。

* わんわんパトロールバッチ/防犯ステッカーについて

・申し込み分が届いたので、明日の班長会で配付。

* 11/9 の総合防災訓練については、9/14 の予備訓練後に説明。

・7:30 に発災という想定で、「無事ですカード」を掲示してもらう。班長はそれを確認後、西ヶ谷公園に集合し、2 丁目自主防災本部を立ち上げる訓練。

→その後、あかね台中学校に移動して、総合防災訓練。

■環境衛生部

* 秋の地域清掃は 12 月 8 日予定。

・昨年は 12 月、一昨年は 11 月。落ち葉を拾うのが大変だが、2 回する必要はないだろうと
のことで、昨年から 12 月に一本化している。

■福祉児童部

* 赤十字募金の報告 …回覧：赤十字募金の御礼

・今年度は 81810 円。自治会費集金と別になった昨年より増えたので、やはり自治会費の集
金と同時に声をかけるのがよいだろう。

* 入学お祝い、敬老のお祝い配布に関して

…班長：敬老の日お祝い品お届けの御願い

※あわせて〈ふれあい会〉参加申込書配布

班長：新 1 年生お祝い品お届けの御願い

班長(班長ファイル)：2024 敬老の日品贈呈先リスト

班長(班長ファイル)：2024 年児童名簿(新 1 年生お祝い品贈呈用)

…回覧：敬老の日お祝い品配布について

回覧：新 1 年生お祝い品配布について

・敬老祝いは 1000 円分のクオカードを一世帯に 1 枚

・新 1 年生お祝いは 1000 円分の図書カード

・対象者リストは、該当者がいない班も各班に配付。

■行事企画部

* 第 28 回あかね台夏祭り開催のご報告及びお礼

…回覧：あかね台夏祭りのご報告とご協力のお礼

回覧：夏祭りの忘れ物について

・先日 8 月 3 日に無事に夏祭りを終えることができました。皆さまありがとうございました。猛暑の中、多くの出演者の方、来場者の方に来ていただき大盛況でした。

・今回特に猛暑で、この先の開催時期、時間帯の検討が必要ではないか、という意見が出て

いる。率直なご意見をうかがいたい。

副会長) 近所で秋祭りに移行しているところも出ているので、それでもいいのかな、とも思う。

会長) すぐに結論は出ないだろうが、いろいろ論点を洗い出して、協議していく時期に来ていると今回は特に感じた。時期、時間帯などいろいろな選択肢をだして考えていかななくてはならないだろう。

行事企画部) 皆様のご意見を聞きながら、調整していきたいと思っているのでよろしく願います。

2. その他

本日はこの会議後、班長会資料の作成と準備。

今後の予定は下記。

9/1(日) 班長会 9:00 集合 10:00 開始、終了後班長会后ミーティング

9/29(日) 役員会 9:30 集合 10:00 開始

10/5(土) 資料作成 15:30

10/6(日) 班長会 9:30 集合 10:00 開始

10/19(土) 警察講話 10:45 集合(会長、副会長、総務、防犯防災部 10:15 集合) 11:00 開始

10/20(日) 遊びをつなぐ会打ち合わせ(関係者)

10/27(日) 役員会 9:30 集合 10:00 開始

11/3(日) 班長会 9:30 集合 10:00 開始

11/9(土) 総合防災訓練 7:45 無事ですカード確認 8:00 西ヶ谷公園集合

11/24(日) 次期班長会 9:00 集合 10:00 開始

11/30(土) 役員会 14:30 集合 15:00 開始(暫定)

12/1(日) 班長会 9:30 集合 10:00 開始、認知症セミナー

1/26(日) 役員会 9:30 集合 10:00 開始(暫定)

2/1(土) 資料作成 15:30

2/2(日) 班長会 9:30 集合 10:00 開始

その他 1 月後半に 1・2 丁目合同防災訓練(自衛消防訓練)を予定。

以上