

2024年度第2回（6月度）班長会 議事録

日時：2024年6月2日（日）10:00—11:00

場所：自治会館2階会議室

出席者：あかね台2丁目自治会役員・各班班長

欠席：21班班長、4A班班長

*総務部が各種提出物回収（夏祭り参加票、名簿、地図世帯名他）。

本日提出のない場合、地域清掃の際に提出、または自治会館のポストへ。

*会長より本日の配付物の説明があった。

・夏まつりファイル内の資料（模擬店出店者募集、盆踊りの練習会の2種を、今までのものの後ろに入れる）

*行事企画部長より、改めて前年度、次年度の班長への協力依頼。

1. 報告事項及び承認事項

■会長

1) 恩田連合自治会(5/25)報告

* 県道川崎町田線工事の進捗状況について市から説明があった。

～堀の内から田奈小までは速ければ今年度中、遅くても来年度中には完成の予定とのこと。

* 青葉警察署防犯情報 …回覧資料①

特殊詐欺の被害があるので、注意喚起のために回覧する。4月は青葉区だけでオレオレ詐欺など8件の被害があり、被害総額は1900万円にのぼっている。

* 青葉区家庭防災員研修 …回覧資料②

個人でも応募できるので、日程をみて参加の検討をしていただきたい。

3) 活動報告その他

* 社会福祉協議会（5/19）

新体制がスタート。地域の福祉のつどい等のイベントを実施しており、自治会からも補助金を出している。

* あかね台中学校運動会（5/22）

* 田奈小学校運動会（5/25）

どちらも大変盛況だった。

* 防犯防災部長の交代については後述。

■副会長

* 自治会館の業者清掃について …回覧資料③：自治会館清掃作業のお知らせ

自治会館の清掃作業が業者により年2回行われるが、その1回目を8/7の9-12時に行う。今回回覧、来月も再回覧を予定。

* 自治会館管理運営委員会報告

・自治会館の落とし物についてのお知らせを年2回、回すことにした。

…回覧資料④：自治会館落とし物について

今回6月、写真付きで回覧、連絡先として副会長のアドレスを載せてある。

- ・5/26 事務室の戸棚のガラス扉が破損、危険なので委員会が処分することにした。ガラス扉がなくても問題はないので、今後はオープンな戸棚として使用する。

また戸棚の中を使用する団体が多岐にわたるので、戸棚におくものには必ず団体名を記入してほしい。

■総務部

- * 配布資料の確認について

班長資料と回覧資料があるが、回覧が2ルートになっている場合は回覧資料を2部持ち帰っていただくよう再確認していただきたい。

- * 会員世帯数および配布部数（兼出欠表）の更新について

…班長資料①会員世帯数および配布部数（兼出欠

表）

世帯数と広報の部数を確認し、違っている場合は総務に連絡いただきたい。

■会計

- * 上期自治会費集金について

…班長資料②：令和6年自治会費集金のお願

い

…回覧資料⑤：令和6年自治会費納入のお願

い

- ・ 集金袋が配付されたか確認。上期の集金を6月末までにお願したい。

〔集金手順〕

集金の際に会員には領収書を渡し、集金ノートに記入

回収した会費を集金袋に入れて、集金ノートとともにブロック長へ提出。

会費はなるべく大きな紙幣などに替えていただくとありがたい。

↓

両方で現金の確認をして、集金ノートに日付を記入、ブロック長が署名、その署名を班長が確認。

↓

ブロック長は7/7の班長会で会費入り集金袋と集金ノートを会計に提出

↓

会計が預かった集金袋と集金ノートは9月（8月は休会。資料訂正）の班長会で班長に返却

- ・ 募金は別なので、集金ノートに記入しない。

■広報部

- * 2丁目自治会HPに夏祭りのページを準備中。

■防犯防災部

1. 部長の交代について（会長より説明）

前部長が仕事の都合により、職務の継続が出来ないことになり、副部長に部長就任をお願いした。引き続きよろしくをお願いしたい。

2. 防犯パトロールの案内 …回覧資料⑥：防犯パトロールへ参加のお願い

毎月第1、3土曜に実施している。班長に限らずどなたでも参加できる。

3. 防犯わんわんパトロールバッジ配布希望者伺い

…回覧資料⑦：わんわんパトロールバッジ等配布案内

- ・あかね台地域防犯ステッカーが劣化している場合、新たに配付。世帯1枚。
- ・わんわんパトロールバッジは希望個数。

希望者には次回の班長会で配布する。

4. 地域防災拠点委員会（5/11）の報告（副会長）

・地域防災拠点とは、あかね台中学を拠点とした、4つの自治会（あかね台一丁目、あかね台二丁目、井戸久保、堀之内）からなる防災組織。4自治会の住民は災害が発生した場合、最終的にあかね台中学校に避難する。

・11/9(土)に全体訓練を実施する。コロナ後、最初の総合訓練となる。

全役員・部長、全班長に加え各班から1~2名の希望者、計200名規模を予定。都合がつく限り、時間の確保をお願いしたい。

詳細については次回、あかね台2丁目の防災組織とまとめて説明。

会長：今年度は防災部長の交代もあり遅れたが、毎年防災の体制については最初にレクをしている。次回の班長会で防災関連について具体的に説明する予定。

昨年までは会長や防災部に絞った形で部分的な訓練を年4回行っていたが、今年は全班長出席の形で全体訓練を実施するので、ぜひ参加をお願いしたい。

■環境衛生部

*2024年度春季地域清掃 当日スケジュール …班長資料③

6/9（雨天の場合は16）の当日スケジュールを班長資料として配付。

花苗の受け取りなど環境衛生部だけでは手が回らないことがあるので班長にご協力をお願いしたい。

前回の班長会で、成瀬遊歩道の清掃用具は公園に取りに行くという話になっていたが、部長が用具を運搬することにしたので、直接現地に向かってもらってよい。

質問：班長セットのトングとは？

副会長：コロナの時に、道に落ちているマスクを拾うのに購入した。

会長が確認したところ、トングがある班長は半分くらいだった。

会長：必要性は薄くなっているのですが、今手元にある方は持ってきてもいいし、自宅から適宜持ってきてもいいという自由な形にする。

質問：中止の時は班長から個人に連絡が必要か？

環境衛生部長：聞かれたら答えるくらいでよい。行ってみて集まってないなら中止ということはわかる。

* 前回の班長会での道路のひび割れの件は、土木事務所に連絡済み。次回の班長会で経過報告。

会長：道路の傷みについては他にもあるので、全体としてみて要望を上げた方がいいと考えている。今回の個別の件はそのまま対応を見たいが、自宅周辺で補修が必要と思える箇所がないか各位確認してほしい。

■福祉児童部

* ホタル鑑賞会開催予定

6/8(土)19:30 集合に決定。申し込みされた方には直接連絡する予定。

* あかね台夏祭り子ども関連資料の配布について

…班長資料④：あかね台夏祭り子ども関連資料の配付のご案内

内

児童世帯にチラシを配付してほしい。福祉児童部が児童名簿を確認した後で、対象の児童がいる班の班長宅に世帯数分のチラシと児童リストを届けるので、班長から児童世帯に配付していただきたい。このチラシは、に回覧にも追加。

…追加回覧資料：ソーラン隊、子どもみこし、こども行事サポーターチラシ (3枚)

* 赤十字募金依頼

…回覧資料⑧：赤十字募金依頼

封筒を回覧板に差し込み、自治会費と一緒に回収してほしい。

会長：こどもみこし、ソーラン節の応募を増やすため、直接児童宅にポストインすることにした。お手数ですがご協力お願いしたい。

■行事企画部

* 第28回あかね台夏祭りに関する資料について(再掲載)

…回覧資料：夏祭り専用ファイル①②

…回覧資料：第28回あかね台夏祭りに関する資料①～

③

…班長資料：第28回あかね台夏祭りご協力依頼

- ・前、次年度班長への協力依頼の提出がまだの方は、今一度お声がけを。
- ・お手つだい、パフォーマンスショーの応募期間延長したので改めて回覧。
- ・模擬店出店募集、盆踊り練習会の案内を追加した。

* 預かり保育はママメールという外部の実績のある所に出張保育を依頼する方向で調整している。必要のある方は行事企画部長まで連絡を。

2.その他

* 班長会予定：7月7日(日) 午前10:00(9:45集合)

：7月28日（日）午前9:00～

（1，2丁目合同で恩田地域ケアプラザにて。引き続き夏祭り合同説明会）
夏祭りの役割分担など具体的な話し合いになるので必ず出席いただきたい。

以上