

## 【あかね台自治会館利用手引き】

あかね台自治会館管理運営委員会

予約時間およびキャンセル	<p>■第1、第3月曜日 13:00～15:00 (祝祭日も予約可能)                  但し、1月は第2、第3月曜日 (祝祭日も予約可能)                  電話での予約受付はできません                  上記時間以外は受け付けません                  予約日以後のキャンセル料金の払い戻しはできません</p>
予約場所	<p>■自治会館事務室 (1階)</p>
予約可能日および期間	<p>■予約日の月を含む最大4ヶ月間の予約ができる                  土日は自治会関係を優先させる (但し、2週間以内に限り、空いている場合は予約できるものとする)                  役所など公的機関が利用する場合もこれを優先する</p>
利用可能な場所	<p>①サークルルーム (1階) ②第1集会室 (2階) ③第2集会室 (2階)</p>
利用時間	<p>①8:00～12:00 ②13:00～17:00                  ③17:00～21:00                  終了時間後30分以内に空けわたしてください</p>
料 金	<p>会 員：1回500円/室                  非会員：1回1,000円/室                  ただし、公的機関 (市・区役所・保健所や警察署など) の利用については無料</p>
鍵の受け取りおよび返却方法	<p>①予約後、使用前日までに鍵管理担当に連絡し、鍵の受け取りおよび返却方法を確認してください                  原則として、1丁目の住民は1丁目の鍵管理担当から、2丁目の住民は2丁目の鍵管理担当から鍵を借りるようにしてください                  ②捺印のある使用承諾書を自治会館運営委員に提示し、鍵と会館用チェックシートを受け取ってください                  なお、使用承諾書は領収書代わりですので、保持してください                  ③鍵の返却時にチェックシートを提出してください</p>
注 意	<p>■会館の駐車場は3台分しかありませんので、近隣への迷惑を考え、車で                  の来館はご遠慮ください (路上駐車厳禁)                  ■使用後は清掃してゴミを持ち帰り、電気・エアコンは消して下さい                  ■防火、防犯に注意してください</p>